УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ООО МКК «ЕжевикаЗайм»

от 29 марта 2019 года № 18

**ПОЛИТИКА**

**в отношении обработки и защиты**

**персональных данных в ООО МКК**

**«ЕжевикаЗайм»**

Шарыпово, 2019 г.

1. **Общие положения**
   1. Настоящая Политика в отношении Обработки Персональных данных (далее – Политика) определяет политику ООО МКК «ЕжевикаЗайм» в отношении Обработки и обеспечения безопасности Персональных данных.
   2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
   3. Целью настоящей Политики является установление основных принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности персональных данных в ООО МКК «ЕжевикаЗайм.
   4. Действие Политики распространяется на все процессы ООО МКК «ЕжевикаЗайм», связанные с обработкой персональных данных.
   5. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми лицами, допущенными к обработке персональных данных в информационной системе персональных данных.
   6. Пересмотр и обновление настоящей Политики осуществляется в связи с изменениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, по результатам анализа актуальности, достаточности и эффективности используемых мер обеспечения информационной безопасности, а также по результатам других контрольных мероприятий.
   7. Текущая редакция Политики размещается в сети интернет и пунктах выдач микрозаймов в общем доступе и вступает в силу с момента размещения, если иное не будет предусмотрено новой редакцией Политики.
2. **Термины и определения**

**«персональные данные» -** любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**«оператор» -** государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**«обработка персональных данных» -** любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**«автоматизированная обработка персональных данных» -** обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**«распространение персональных данных» -** действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**«предоставление персональных данных» -** действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**«блокирование персональных данных» -** временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**«уничтожение персональных данных» -** действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**«обезличивание персональных данных» -** действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**«информационная система персональных данных» -** совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**«трансграничная передача персональных данных» -** передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

**«конфиденциальность персональных данных» -** обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступк персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

**«информация» -** сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

**«доступ к информации» -** возможность получения информации и ее использования;

**«документированная информация» -** зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определять такую информацию или ее материальный носитель.

1. **Категории Субъектов Персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, перечень обрабатываемых персональных данных**

**ООО МКК «ЕжевикаЗайм»**

* 1. Перечень Персональных данных, обрабатываемых в Микрокредитной компании определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом целей и оснований Обработки Персональных данных (раздел 4 настоящей Политики).
  2. Обработка специальных категорий Персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Микрокредитной компании не осуществляется.
  3. Перечень персональных данных, подлежащих защите в ООО МКК «ЕжевикаЗайм», формируется в соответствии с Федеральным законом РФ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом ООО МКК «ЕжевикаЗайм».
  4. Сведениями, составляющими персональные данные, в ООО МКК «ЕжевикаЗайм» является любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:
* фамилия, имя, отчество;
* дата и место рождения;
* паспортные данные, в том числе, сведения об адресе регистрации;
* адрес фактического проживания;
* страховой номер индивидуального лицевого счета;
* данные документа, подтверждающего назначение пенсии по старости;
* семейное положение;
* сведения о форме занятости и среднем размере месячных доходов и расходов;
* сведения о наименовании работодателя, адресе места работы, занимаемой должности, трудовом стаже на последнем месте работы;
* Ф.И.О. контактных (третьих) лиц, степень родства, телефонные номер контактных (третьих) лиц;
* индивидуальные телефонные номера;
* сведения о кредитной истории;
* иные данные, предоставляемые субъектом в процессе заключения и исполнения договора потребительского микрозайма или правомерно получаемые Займодавцем от иных лиц.
  1. ООО МКК «ЕжевикаЗайм» осуществляется обработка полученных в установленном законом порядке Персональных данных, принадлежащих аффилированным лицам или руководителю, участнику (учредителю), агентам ООО МКК «ЕжевикаЗайм» (далее по тексту – микрокредитная компания), клиентам – физическим лицам в том числе потенциальным клиентам, представителям клиентов, уполномоченным представлять клиентов, физическим лицам, заключившим с микрокредитной компанией гражданско-правовые договоры на оказание услуг; работникам партнеров микрокредитной компании, поставщиков и других юридических лиц, имеющих договорные отношения с микрокредитной компанией, с которым взаимодействуют агенты микрокредитной компании в рамках своей деятельности; посетителям микрокредитной компании;
  2. Обработка персональных данных в Информационной системе персональных данных работников, агентов микрокредитной компании осуществляется в целях осуществления микрокредитной и иной деятельности, предусмотренной уставом микрокредитной компании, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, а также заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими и юридическими лицами, организации кадрового учета работников микрокредитной компании, исполнения обязательств по договорам.

1. **Цели и основания для обработки персональных данных**

МФО осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

* 1. Осуществления финансовых операций и иной деятельности, предусмотренной Уставом Микрокредитной компании, действующим законодательством РФ, в частности:
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
* Федеральным законом от 07.08.2001 № 155-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма»;
* Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»;
* Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.
  1. Оформления заявок на предоставление займов, продление срока их возврата и реструктуризацию задолженности, а также рассмотрение соответствующих заявок микрокредитной компанией, сопровождаемое оценкой потенциальной платежеспособности Клиента;
  2. Заключения, исполнения и прекращения договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Уставом микрокредитной компании;
  3. Заключения и последующего исполнения договоров микрозаймов, заключенных между клиентом и микрокредитной компанией;
  4. Принудительного взыскания задолженности по заключенным договорам микрозайма, в том числе с привлечением третьих лиц, а также третьими лицами, в случае уступки им прав на взыскание соответствующей задолженности или привлечения их микрокредитной компанией как агентов микрокредитной компании для оказания содействия во взыскании такой задолженности;
  5. Предоставления в бюро кредитных историй информации о факте предоставления/отказа предоставления займа, об условиях заключенного с Клиентом договора займа, а также об исполнении Клиентом его обязанностей по соответствующему договору и иной информации, предусмотренной законом «О кредитных историях»;
  6. Получения кредитных отчетов в бюро кредитных историй;
  7. Идентификации клиента и/или его представителя;
  8. Осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей Микрокредитной компании, возложенных на нее законодательством Российской Федерации;
  9. Осуществления прав и законных интересов микрокредитной компании;
  10. Иные цели, для достижения которых в соответствии с законодательством Российской Федерации Микрокредитная компания вправе обрабатывать персональные данные Клиента.

1. **Основные принципы обработки персональных данных**
   1. Обработка персональных данных микрокредитной компанией осуществляется на основе принципов:

- Законности целей и способов обработки персональных данных;

- Добросовестности микрокредитной компании, как оператора персональных данных, что достигается путем выполнения требований законодательства обработки персональных данных;

- Достижения конкретных, заранее определенных целей обработки персональных данных;

- Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;

- Соответствия состава и объема обрабатываемых персональных данных, а также способов обработки персональных данных заявленным целям обработки;

- Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;

- Обеспечения при обработке персональных данных точности персональных данных, их достаточности. а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных. Микрокредитная компания принимает необходимые меры и обеспечивает их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;

- Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

5.2. Агенты микрокредитной компании, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- Знать и неукоснительно выполнять положения: законодательства Российской Федерации в области персональных данных; настоящей Политики; локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

- Сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики.

- Не разглашать персональные данные, обрабатываемые в микрокредитной компании.

1. **Организация Обработки персональных данных**
   1. Микрокредитная компания осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.
   2. Микрокредитной компании запрещается обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, биометрических персональных данных, без письменного согласия субъекта персональных данных на обработку специальных категорий персональных данных.
   3. В микрокредитной компании организован прием и обработка обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляется контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
   4. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи в микрокредитную компанию соответствующего письменного заявления не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия. Заявление об отзыве согласия может быть подано только лично Клиентом или его представителем по нотариально оформленной доверенности, для чего он должен явиться в один из офисов микрокредитной компании с документом, удостоверяющим личность, и подать сотруднику микрокредитной компании соответствующее заявление. В случае удовлетворения заявления микрокредитная компания прекращает обработку персональных данных в течении трех месяцев с момента получения соответствующего Заявления, если более короткий срок не предусмотрен законом или договором, заключенным между микрокредитной компанией и Клиентом.
   5. В случае отзыва Согласия микрокредитная компания вправе продолжать обрабатывать персональные данные в целях исполнения заключенного договора, соглашения, а также в целях исполнения микрокредитной компанией требований законодательства.
   6. Срок хранения распечатанных в микрокредитной компании ответов на обращения (запросы) – 1 (один) год с даты окончания срока, установленного для подготовки ответа.
   7. Вправе получить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, условием которого является соблюдение конфиденциальности или неразглашение персональных данных.
   8. Микрокредитная организация вправе передавать персональные данные субъекта следующим лицам, включая, но не ограничиваясь:

- Бюро кредитных историй;

- Российским операторам мобильной связи;

- А также иным организациям, если передача персональных данных Клиента указанным лицам обусловлена целями, предусмотренными в разделе 4 настоящей Политики.

- Персональные данные не раскрываются третьим лицам, не распространяются иным образом без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законом.

- Представители органов государственной власти получают доступ к персональным данным, обрабатываемым в МФО, в объеме и порядке, установленном законом.

1. **Срок обработки персональных данных**
   1. Микрокредитная компания вправе осуществлять обработку персональных данных в течении всего срока пользования услугами микрокредитной компании Клиентом. Истечение срока обработки персональных данных не лишает микрокредитную компанию права обрабатывать персональные данные клиента в целях, определенных в пунктах 4.6 и 4.8.
   2. Клиент в любое время вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в форме, предусмотренной п. 6.4 настоящей Политики. Отзыв Клиентом персональных данных не лишает микрокредитную компанию права обрабатывать персональные данные клиента в целях, определенных в пунктах 4.1, 4.2, 4.3, 4.6, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11.
2. **Права Субъекта персональных данных**
   1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
3. подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
4. способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
5. сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
6. перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
7. сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
8. сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.
   1. Право субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, может быть ограничено в случаях, установленных Федеральным законом «О персональных данных».
   2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Банк вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».
   3. Субъект персональных данных имеет также иные права, установленные Федеральным законом «О персональных данных».
9. **Обязанности микрокредитной компании**
   1. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, микрокредитная компания обязана предоставить субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса от субъекта персональных данных или его представителя информацию, предусмотренную п. 8.1 настоящей Политики.
   2. Микрокредитная компания при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».
   3. Микрокредитная компания несет иные обязанности, установленные Федеральным законом «О персональных данных».